

**Положение
о Совете директоров муниципальных
бюджетных общеобразовательных организаций
МО «Лешуконский муниципальный район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организационные основы деятельности, принципы и порядок формирования Совета директоров муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций МО «Лешуконский муниципальный район» (далее - «Совет»).

1.2. Совет является консультативным органом при Управлении образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район», создается и ликвидируется приказом начальника Управления образования.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на основе социального партнерства с педагогическим сообществом и родительскими объединениями МО «Лешуконский муниципальный район» с целью:

- реализации государственной политики в сфере образования;
- осуществления общественного контроля муниципальной системы образования;
- координации работы директоров муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район».

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Архангельской области и иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

II. Основные задачи Совета

2.1. Задачами Совета являются:

- осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления, Управлением образования, оказание содействия в формировании и развитии органов общественного самоуправления;
- содействие в расширении социального партнерства педагогического сообщества и родительской общественности, в повышении их гражданской активности и ответственности за развитие муниципальной системы образования;
- участие в выработке предложений по формированию приоритетных направлений образовательной политики в муниципалитете, поддержка общественных инициатив;
- содействие созданию открытого информационного пространства для образовательных организаций и педагогической общественности.

III. Основные функции Совета

- 3.1. Совет в соответствии с возложенными на него задачами:
- рассматривает и готовит предложения по вопросам, связанным с развитием муниципальной системы образования, реализацией муниципальных целевых программ;
 - готовит предложения для их рассмотрения в Управлении образования и других органах власти.

3.2.Информирует (по необходимости) средства массовой информации и педагогическую общественность о деятельности Совета;

3.3.Организационно обеспечивает проведение мероприятий, подготовленных с участием членов Совета, направленных на выработку решений по рассматриваемым вопросам.

IV. Состав и порядок формирования Совета

4.1.В состав Совета входят директора муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, принимающие активное участие в жизни системы образования.

4.2.Председатель Совета избирается на заседании Совета директоров общеобразовательных организаций. Начальник Управления образования может дать свои предложения по кандидатуре председателя Совета.

4.3.Руководство деятельностью Совета осуществляют председатель и в его отсутствие заместитель председателя Совета.

4.4.Организационно-техническую работу по обеспечению деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.

4.5.На заседания Совета могут приглашаться специалисты Управления образования, руководители муниципальных учреждений, а также заместители руководителей, руководители структурных подразделений муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций.

V. Права членов Совета

5.1.Члены Совета имеют равные права и равные обязанности.

5.2.Члены Совета:

- принимают участие в заседаниях Совета с правом решающего голоса;
- возглавляют или входят в состав комиссий, рабочих и экспертных групп;
- вносят предложения по планированию работы Совета и повесток заседаний Совета, готовят и представляют на обсуждение Совета материалы;
- в процессе голосования, при равном количестве голосов «за» и «против», голос председательствующего является решающим;

5.3.Члены Совета обязаны выполнять требования настоящего Положения.

5.4. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.5. Решения Совета:

- носят рекомендательный характер;
- правомочны, если на заседании присутствует более половины членов Совета и за решение голосует не менее 50% присутствующих.

5.6.Председатель Совета осуществляет общую координацию деятельности, ведет заседания, представляет Совет в органах государственной и исполнительной власти, а также во взаимодействии с иными юридическими и физическими лицами.

5.7.В случае отсутствия председателя Совета, его функции исполняет заместитель председателя Совета.

VI. Регламент работы Совета

6.1.Основным принципом работы Совета является проведение заседаний. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 раза в квартал.

Заседания Совета протоколируются.

6.2.Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы на год, формируемым на основании предложений членов Совета. План работы утверждается председателем Совета и согласовывается с начальником Управления образования.

6.3. Делопроизводство Совета ведет секретарь, назначаемый общим собранием Совета.

6.4.Протоколы Совета хранятся не более трех лет.