## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации МО «Лешуконский муниципальный район»

164670, Архангельская область, с. Лешуконское, ул. Красных партизан, д. 12., тел. 3-14-65

## ПРИКАЗ

от 02 ноября 2017 г.

№ 266

с. Лешуконское

Об утверждении перечня информации о деятельности Управления образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район», подлежащей обязательному размещению на официальном сайте

В соответствии с пунктом 1 статьи 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8 ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить перечень информации о деятельности Управления образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район» (далее - Управление образования), подлежащей обязательному размещению на официальном (Приложение).
- 2. Контроль за исполнением возложить на Радюшина Л.И., главного специалиста отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Управления образования.

Начальник Управления образования: *Пурицы* D.И.Кузьмина С приказом ознакомлен:

Приложение к приказу Управления образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район» от 02 ноября 2017 года № 266

## ПЕРЕЧЕНЬ информации о деятельности Управления образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район», подлежащей обязательному размещению на официальном сайте

No	Примерные разделы сайта	Размещаемая информация (в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ)
1	Общая информация об Управлении образования администрации МО «Лешуконский муниципальный район»	1. Наименование и структура Управления образования, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов. 2. Сведения о полномочиях Управления образования, задачах и функциях структурных подразделений, отделов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции. 3. Сведения о руководителе Управления образования, руководителях отделов и структурных подразделений.
2	Подведомственные образовательные организации	1.Перечень подведомственных организаций, сведения о руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов, по которым можно получить информацию об этих образовательных организациях.
3	Нормативно- правовая документация	1.Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении Управления образования, подведомственных организаций. 2.Нормативные правовые акты, изданные Управлением образования, включая сведения о внесении в них изменений, признание их утратившими силу, признание их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. 3.Проекты нормативных правовых актов, подлежащих принятию Управлением образования.
4	Деятельность	1.Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд размещается на официальном сайте РФ. 2.Административные регламенты, стандарты оказания муниципальных услуг. 3.Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Управлением образования к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами. 4.Порядок обжалования решений, принятых Управлением образования. 5.Информация о мероприятиях, проводимых Управлением образования, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Управления образования.

	4	6.Информация о результатах проверок, проведенных Управлением образования в пределах своих полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в Управлении образования, подведомственных организациях. 7.Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителя руководителя Управления образования. 8.Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Управлением образования (при наличии).
5	Проекты и	Информация об участии Управления образования в целевых и иных
	программы	программах.
6	Мониторинг	1.Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Управления образования.  2.Сведения об использовании Управлением образования, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств.
7	Кадры	Информация о кадровом обеспечении Управления образования, в том числе: -порядок поступления граждан на муниципальную службу; -сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Управлении образования; -квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы; -условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; -номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Управлении образования.
8	Обращения граждан	1.Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность.  2.Фамилия, имя, отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, перечисленных выше, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.  3.Обзоры обращений лиц, перечисленных выше, с также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.